

## **Cerdyn Argyfwng Gofalwr**

### **Beth yw Cerdyn Argyfwng Gofalwyr?**

Dyma gerdyn y gall gofalwyr ei gario i hysbysu eraill os ydynt yn cael damwain neu os nad ydynt yn gallu dychwelyd adref i gyflawni eu cyfrifoldebau gofalu.

Bydd y cerdyn yn galluogi'r gwasanaethau brys neu eraill i gysylltu â'r bobl berthnasol er mwyn rhoi gwybod iddynt fod rhywun gartref nad yw'n gallu ymdopi heb gymorth.

### **Sut y bydd hyn yn gweithio?**

Bydd gofalwyr yn cwblhau ffurflen gofrestru i roi manylion am y person y maent yn gofalu amdano, ynghyd â manylion cyswllt hyd at dri pherson enwebedig sy'n gallu ymateb mewn argyfwng neu mewn amgylchiadau annisgwyl eraill. Bydd y ffurflen wedi'i chwblhau yn cael ei hanfon i Lesiant Delta a byddant yn cyhoeddi Cerdyn Argyfwng Gofalwyr a fydd yn cynnwys rhif unigol y gofalwr.

Os bydd argyfwng neu ddiwyddiad annisgwyl, bydd y gwasanaethau brys neu eraill yn cysylltu â Llesiant Delta gan ddyfynnu'r rhif cofrestru unigryw. Bydd hyn yn galluogi'r staff i drefnu cymorth drwy gysylltu â'r unigolyn/unigolion enwebedig.

Bydd yr unigolyn/unigolion enwebedig yn darparu cymorth dros dro i osgoi argyfwng neu'r perygl y bydd y person agored i niwed sydd gartref yn dirywio.

### **Beth os nad oes unrhyw un a allai gymryd fy lle dros dro?**

Gallwch gofrestru ar gyfer y cynllun o hyd. Os bydd argyfwng, bydd Llesiant Delta yn ffonio'r gwasanaethau cymdeithasol yn awtomatig a byddant yn ymateb ac, os oes angen, yn gwneud trefniadau eraill ar gyfer y person sy'n derbyn gofal.

Yn yr un modd, os nad yw'r unigolyn/unigolion enwebedig ar gael, cysylltir â'r gwasanaethau cymdeithasol.

### **Beth mae'n rhaid i'r unigolyn/unigolion enwebedig ei wneud?**

Dylai'r unigolyn/unigolion enwebedig fod yn adnabod y person rydych yn gofalu amdano a gwybod faint o gymorth sydd ei angen arno. Byddant wedi rhoi caniatâd i gysylltu â nhw, a byddant yn gwybod sut i fynd i mewn i'ch cartref a beth i'w wneud yn y fath amgylchiadau.

Hefyd, dylai'r sawl a enwebwyd wybod pa feddyg teulu y mae'r person rydych yn gofalu amdano wedi'i gofrestru ag ef, ac am unrhyw aelod arall/aelodau eraill o'r teulu y dylai gysylltu â nhw os bydd yn cael ei alw.

### **Sut yr wyf yn gwneud cais am gerdyn?**

Gallwch wneud cais am gerdyn drwy gwblhau'r ffurflen gofrestru ar ddiwedd y Ffeithlen hon. Pan fydd wedi'i chwblhau, dylech anfon y ffurflen i:

**Llesiant Delta, Porth y Dwyrain, Llanelli, Sir Gaerfyrddin, SA15 3YF**

Pan fydd y ffurflen wedi'i dychwelyd i Lesiant Delta, byddant yn prosesu'r wybodaeth ac yn anfon cerdyn atoch a fydd yn cynnwys eich rhif cofrestru unigryw.



I gael gwybodaeth am Wasanaethau Gofal Cymdeithasol ewch i:  
[www.sirgar.llyw.cymru/gofalcymdeithasol](http://www.sirgar.llyw.cymru/gofalcymdeithasol)

Bydd yr holl wybodaeth yn cael ei thrin yn gyfrinachol, gan gydymffurfio â Deddf Diogelu Data 2018. Bydd gwybodaeth ond yn cael ei rhannu ag asiantaethau eraill gyda'ch caniatâd chi, caniatâd y person sy'n derbyn gofal a chaniatâd yr unigolyn/unigolion enwebedig.

Fodd bynnag, ar adegau, bydd yn ofynnol dan y gyfraith inni ddatgelu gwybodaeth heb eich caniatâd, er enghraifft:

- I'r heddlu neu'r llys mewn materion cyfreithiol neu droseddol difrifol;
- I osgoi niwed difrifol i chi neu i eraill.

### **Beth os bydd fy amgylchiadau yn newid?**

Os oes newid yn eich amgylchiadau, cysylltwch â Llesiant Delta drwy ffonio 0300 333 2222 i roi gwybod am y newidiadau.

Gellir cael manylion am sefydliadau eraill sy'n darparu cymorth i Ofalwyr gan y canlynol:

**Gwasanaeth Gwybodaeth i Ofalwyr: 0300 0200 002**

**Os hoffech gael y daflen hon mewn print bras, Braille neu ar dâp sain, cysylltwch â 01267 228703**



I gael gwybodaeth am Wasanaethau Gofal Cymdeithasol ewch i:  
[www.sirgar.llyw.cymru/gofalcymdeithasol](http://www.sirgar.llyw.cymru/gofalcymdeithasol)

## Cynllun Cerdyn Argyfwng Gofalwyr – Ffurflen Gofrestru

At ddefnydd y swyddfa – Cyfeirnod:

Bydd y wybodaeth hon yn cael ei thrin yn gyfrinachol ac ni fydd yn cael ei rhannu heblaw mewn argyfwng neu os oes gennym bryderon am eich lles chi neu les y person rydych yn gofalu amdano.

**Defnyddiwch briflythrennau os gwelwch yn dda. Rhaid cwblhau pob rhan.**

### Manylion y gofalwr:

Enw: \_\_\_\_\_ Dyddiad Geni: \_\_\_\_\_

Cyfeiriad: \_\_\_\_\_

Côd Post: \_\_\_\_\_

Rhifau Ffôn: Cartref: \_\_\_\_\_ Gwaith: \_\_\_\_\_ Symudol: \_\_\_\_\_

### Manylion y person sy'n derbyn gofal:

Enw: \_\_\_\_\_ Dyddiad Geni: \_\_\_\_\_

Cyfeiriad: \_\_\_\_\_

Côd Post: \_\_\_\_\_

Rhifau Ffôn: Cartref: \_\_\_\_\_ Gwaith: \_\_\_\_\_ Symudol: \_\_\_\_\_

Enw a chyfeiriad y meddyg teulu: \_\_\_\_\_

**Beth yw'r salwch neu'r anabledd** (rhestrwch yr **holl** gyflyrau, megis “diabetes – wedi'i reoli â thabledi”/“dementia”/“byddar neu drwm ei glyw”, ac ati):

**Beth yw perthynas y person â chi:** (gŵr, gwraig, mab, merch, arall):

### Person cyswllt mewn argyfwng:

**A oes gennych berson i gysylltu ag ef mewn argyfwng?** (rhowch gylch)

**Oes**

**Nac Oes**

Mae'n rhaid ichi sicrhau bod gan yr unigolyn/unigolion enwebedig fynediad i'r eiddo a'u bod yn gwybod beth i'w wneud mewn argyfwng.

**Unigolyn enwebedig 1 – Person cyswllt cyntaf:**

Enw: \_\_\_\_\_ Dyddiad Geni: \_\_\_\_\_  
Cyfeiriad: \_\_\_\_\_  
Côd Post: \_\_\_\_\_  
Rhifau Ffôn: Cartref: \_\_\_\_\_ Gwaith: \_\_\_\_\_ Symudol: \_\_\_\_\_  
Perthynas â'r person sy'n derbyn gofal: \_\_\_\_\_

**Unigolyn enwebedig 2 – Ail berson cyswllt:**

Enw: \_\_\_\_\_ Dyddiad Geni: \_\_\_\_\_  
Cyfeiriad: \_\_\_\_\_  
Côd Post: \_\_\_\_\_  
Rhifau Ffôn: Cartref \_\_\_\_\_ Gwaith: \_\_\_\_\_ Symudol: \_\_\_\_\_  
Perthynas â'r person sy'n derbyn gofal: \_\_\_\_\_

**Unigolyn enwebedig 3 – Trydydd person cyswllt:**

Enw: \_\_\_\_\_ Dyddiad Geni: \_\_\_\_\_  
Cyfeiriad: \_\_\_\_\_  
Côd Post: \_\_\_\_\_  
Rhifau Ffôn Cartref: \_\_\_\_\_ Gwaith: \_\_\_\_\_ Symudol: \_\_\_\_\_  
Perthynas â'r person sy'n derbyn gofal: \_\_\_\_\_

**Beth os nad oes person enwebedig?**

Os nad oes gennych berson enwebedig, neu os nad yw'r person enwebedig ar gael.

**Gwybodaeth i'w rhannu â'r gwasanaethau brys:**

**A yw'r gwasanaethau gofal cymdeithasol yn gwybod am y person rydych yn gofalu amdano?** Ydyn Nac Ydyn

Os felly, pa weithiwr cymdeithasol neu dîm: \_\_\_\_\_

**Pa bethau y mae angen help ar y person rydych yn gofalu amdano i'w gwneud?** (Rhowch **OES** neu **NAC OES**)

Symudedd – angen cymorth i gerdded/symud o amgylch/mae'n defnyddio cadair olwyn **Oes** **Nac Oes**

Ymolchi a gwisgo **Oes** **Nac Oes**

Cymorth cyffredinol o ddydd i ddydd (gall fod yn ddryslyd neu'n tueddu i gynhyrfu) **Oes** **Nac Oes**

Paratoi bwyd a diod (a oes unrhyw anghenion deietegol?) **Oes** **Nac Oes**

Cymryd tabledi neu feddyginiaethau eraill **Oes** **Nac Oes**

Ychwanegwch yma:

**Sut y byddai'r gwasanaethau brys yn mynd i mewn?** (Nodwch pwy sydd ag allwedd neu ble mae'r allwedd yn cael ei chadw neu sut y gellir cael gafael arni).

**Cymorth arall y mae'r person sy'n derbyn gofal yn ei gael.**

Dywedwch wrthym am unrhyw wasanaethau sydd eisoes ar waith, e.e. gofal cartref/gofal dydd

Y gwasanaeth sydd ar waith	Enw'r cwmni	Pa mor aml

**Gwybodaeth arall sy'n bwysig:**

Rhowch wybod inni am unrhyw beth arall a allai fod yn ddefnyddiol mewn argyfwng, gan gynnwys a oes gennych anifail anwes a beth rydych am inni ei wneud ag ef.

---

---

---

---

**Er mwyn inni ddarparu gwasanaeth ymatebol, gall fod angen inni rannu'r wybodaeth hon ag asiantaethau eraill.**

Rwy'n cytuno drwy hyn y gall y wybodaeth uchod gael ei chadw ar ffeil a'i defnyddio mewn argyfwng.

Llofnod y gofalwr	_____	Dyddiad:	_____
Llofnod y dibynnydd	_____	Dyddiad:	_____
Llofnod enwebai 1	_____	Dyddiad:	_____
Llofnod enwebai 2	_____	Dyddiad:	_____
Llofnod enwebai 3	_____	Dyddiad:	_____

Dylid dychwelyd ffurflenni sydd wedi'u cwblhau i:

**Llesiant Delta, Porth y Dwyrain, Llanelli, Sir Gaerfyrddin, SA15 3YF**